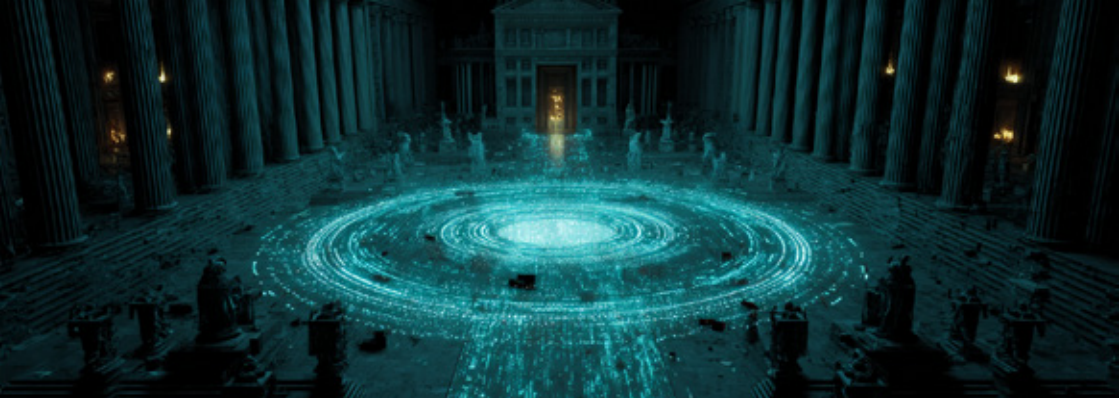


Succesfuld AI-implemtering

7 simple trin – sådan gør du

Kunstig Intelligens (AI) er ikke længere et futuristisk buzzword – det er et værktøj, der kan forandre din virksomheds effektivitet, innovation og konkurrenceevne. Men for mange kan overgangen virke kompleks. Her får du en konkret og jordnær guide i 7 trin, der viser, hvordan I som virksomhed kan implementere AI med fokus på strategi, planlægning og uddannelse.

Skræddersyet AI til din virksomhed – movingai.dk



1. Ledelsen skal tage ejerskab og sætte retningen

AI-implementering starter hos ledelsen. Hvis ikke AI er forankret strategisk i virksomhedens ledelse, vil det ende som et fragmenteret eksperiment uden reelle resultater

Handlinger i dette trin.

- Udpeg en eller flere AI-ansvarlige i ledelsen.
- Afsæt tid og ressourcer til at forstå, hvad AI reelt kan – og ikke kan.
- Fastlæg et overordnet mål. Skal AI reducere omkostninger, øge innovation, forbedre kundeservice eller noget andet?
- Kommunikér klart til organisationen, at AI er en prioritet og ikke blot et eksperiment.

Tip Overvej et internt “AI board” bestående af ledere fra IT, HR, forretning og kommunikation, der koordinerer indsatsen.

2. Udform en realistisk AI –strategi med forretningsværdi i fokus

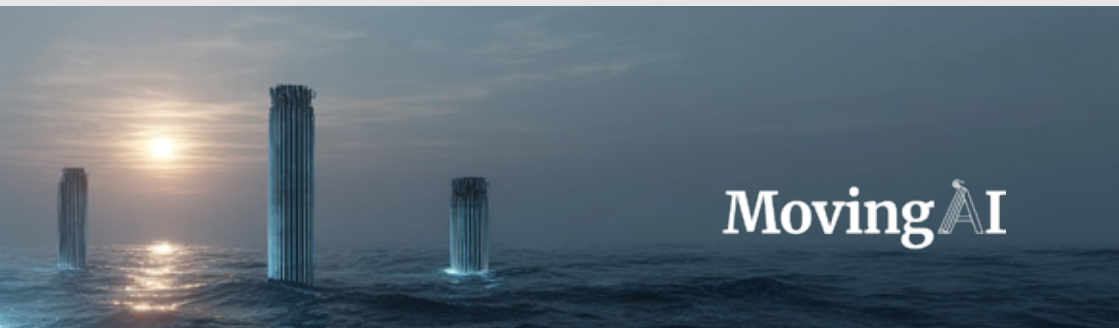
En AI-strategi skal være forretningsdrevet – ikke teknologidrevet. Det handler om at identificere de områder i jeres arbejde, hvor AI kan skabe konkret værdi

Handlinger i dette trin.

- Lav en kortlægning af nøgleprocesser og gentagne opgaver i virksomheden.
- Vurder hvilke opgaver der kunne automatiseres, optimeres eller forbedres med AI.
- Definer succeskriterier (f.eks. tidsbesparelse, højere kvalitet, bedre kundedata).
- Undgå at starte for bredt – vælg 2–3 tydelige cases, der kan danne grundlag for læring.

Eksempel

“AI skal i første omgang hjælpe marketing med tekstudkast og hjælpe økonomi med at analysere kvartalsdata hurtigere.”





3. Læg en taktisk plan. Fra pilotprojekter til skalering

AI-implementering starter i topledelsen. Hvis ikke AI er forankret strategisk i virksomhedens ledelse, vil det ende som et fragmenteret eksperiment uden reelle resultater

Handlinger i dette trin.

- Vælg ét område (f.eks. intern kommunikation, HR onboarding eller kundeservice) til at teste AI.
- Brug eksisterende værktøjer som ChatGPT, Grammarly, Notion AI eller lignende – byg ikke alt fra bunden.
- Definer en kort testperiode (4–8 uger) og mål resultaterne op imod de definerede succeskriterier.
- Evaluer og justér inden der skaleres op til andre teams eller afdelinger.

Tip Hav fokus på “quick wins” for at vise værdi hurtigt og skabe opbakning.

4. Uddan og opkvalificér medarbejdere – uden at overvælde dem

Mange medarbejdere er nysgerrige på AI men usikre på hvordan de skal bruge det. Nøglen er lavpraktisk læring, der tager udgangspunkt i deres egne arbejdsopgaver

Handlinger i dette trin.

- Skab et grundkursus i AI for medarbejderne.
Hvad er det, hvordan bruges det, og hvad er faldgruberne?
- Lav korte workshops med praktiske eksempler (f.eks. hvordan man skriver bedre e-mails med AI eller analyserer data med prompts).
- Brug eksempler fra medarbejdernes hverdag
– ikke teoretiske modeller.
- Opbyg en intern “AI champions”-gruppe af nysgerrige kolleger, som kan hjælpe og inspirere andre.

Vigtigt

Uddannelse skal ikke være én workshop
– det skal være en løbende proces.



Moving AI



5. Skab en kultur hvor AI ses som en hjælp – ikke en trussel

AI skaber ofte modstand, hvis folk tror, det handler om at erstatte dem. Kommunikation og involvering er afgørende for at mindske frygt og fremme engagement

Handlinger i dette trin.

- Vær ærlig om AI's muligheder og begrænsninger – det handler om at udvide kapacitet, ikke reducere hoveder.
- Vis konkrete eksempler på, hvordan AI sparer tid og fjerner kedelige, gentagne opgaver.
- Anerkend og beløn initiativ. Når medarbejdere tager AI i brug og forbedrer noget, så skal det ses og fejres.
- Gør AI til en del af den faglige stolthed – ikke noget man skal “overleve.”

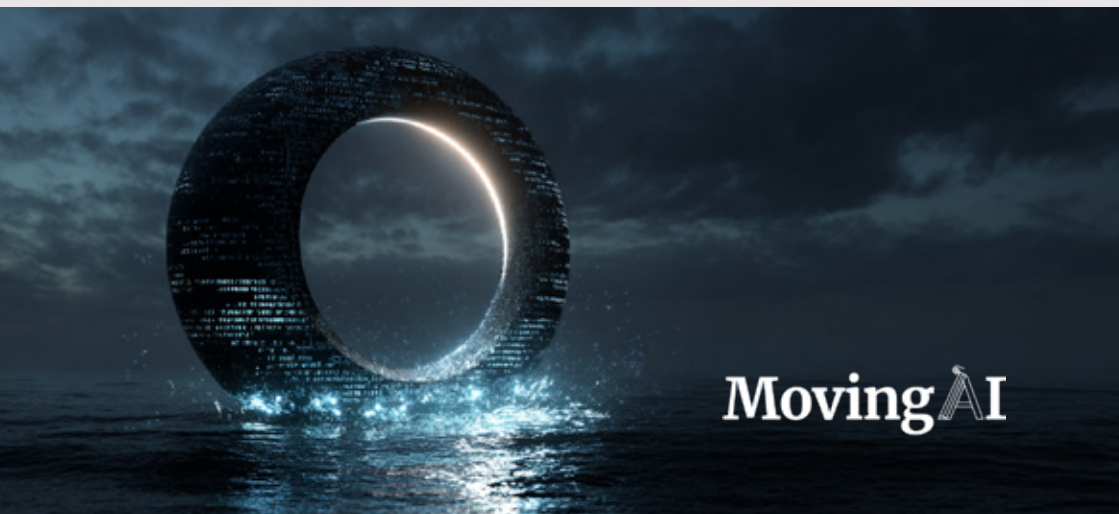
6. Integrér AI i eksisterende værktøjer og arbejdsgange

AI skal ikke være en ekstra platform, man skal huske at åbne. Det skal være integreret i de værktøjer, medarbejderne allerede bruger

Handlinger i dette trin.

- Brug AI-funktioner i eksisterende systemer som Microsoft 365, Google Workspace, Slack, Notion, Salesforce osv.
- Udnyt funktioner som tekstgenerering, opsummering, automatiske analyser eller foreslåede svar.
- Automatisér interne processer via AI-agenter eller simple integrationsværktøjer (Zapier, Make m.fl.).

Tip Jo mere “usynlig” AI er i hverdagen, jo mere bliver det brugt.





7. Evaluer, mål og tilpas løbende

AI er ikke et “sæt og glem”-projekt. Teknologien udvikler sig hurtigt, og det gør jeres behov også. Derfor skal I etablere en kultur for løbende evaluering og læring

Handlinger i dette trin.

- Opsæt KPI'er for AI-indsatsen. Tidsbesparelser, færre fejl, hurtigere eksekvering m.m.
- Gennemfør kvartalsvise check-ins med ledelse og nøglemedarbejdere.
- Justér strategien og værktøjerne, når I lærer nyt eller teknologien ændrer sig.
- Skab et internt AI-vidensbibliotek med best practices og eksempler fra egne teams.

Tip AI behøver ikke være svært, dyrt eller omfattende. Det vigtigste er at komme i gang – i det små, med klare mål og åben kommunikation. De virksomheder, der først lærer at arbejde intelligently med AI, får et solidt forspring i både effektivitet og innovation.

Skræddersyet AI til din virksomhed – movingai.dk